



Trámites a Distancia - TAD

Cómo iniciar un trámite



Iniciar trámite

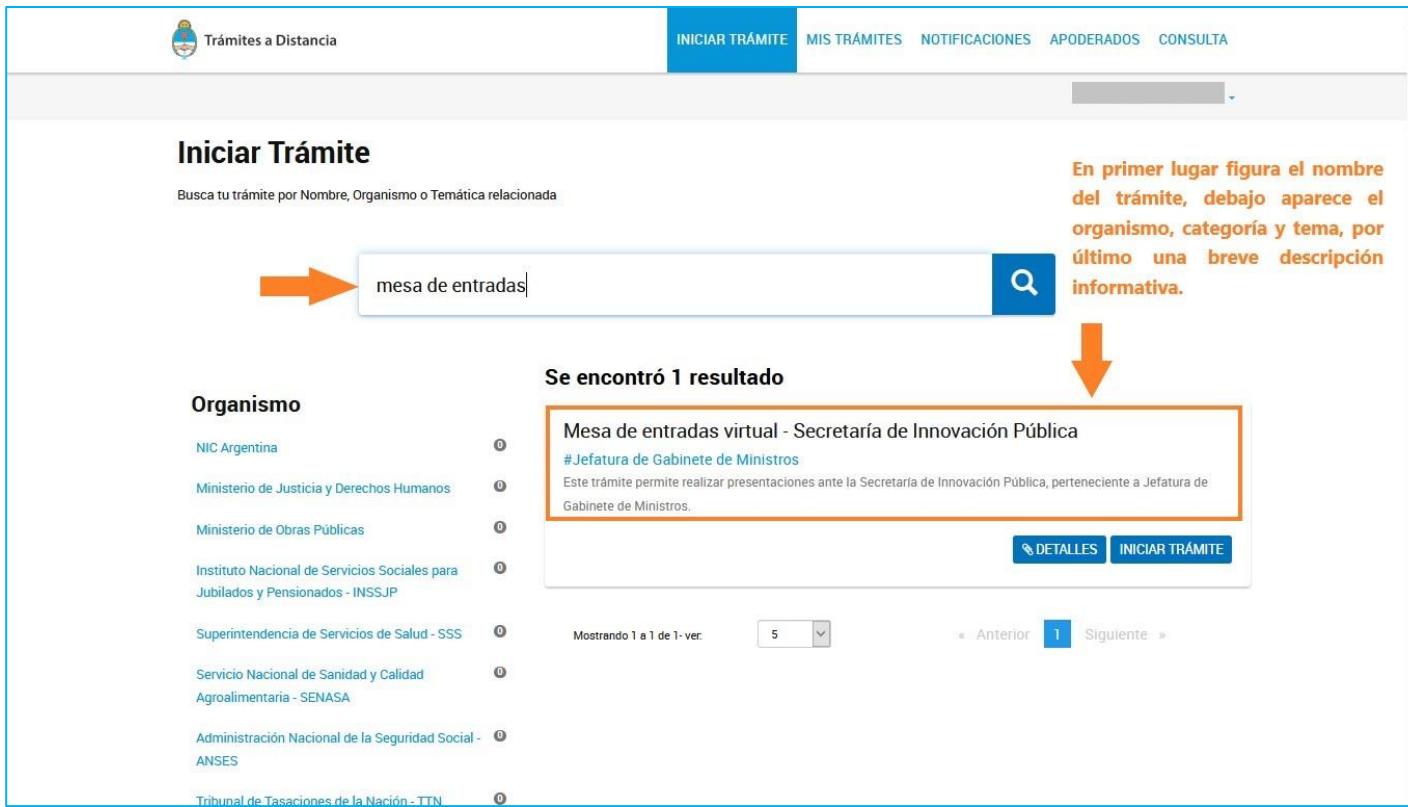
Al ingresar a la plataforma, en la solapa que se indica en la imagen, la persona usuaria TAD accede al listado de trámites disponibles, puede consultar los **requisitos** e iniciar una **nueva solicitud**.

The screenshot shows the 'Trámites a Distancia' interface. At the top, there's a navigation bar with a logo, the text 'Trámites a Distancia', and several menu items: 'INICIAR TRÁMITE' (highlighted with a blue box and an orange arrow pointing up), 'MIS TRÁMITES', 'NOTIFICACIONES', 'APODERADOS', and 'CONSULTA'. A dropdown menu for 'Nombre del usuario' is also visible. Below the navigation, the main content area has a title 'Iniciar Trámite' and a search bar with the placeholder 'Buscar trámite, organismo, categoría, temas...'. An orange arrow points from the text 'Buscar el trámite que se necesita iniciar' to the search bar. The page displays a list of available services under the heading 'Tenés 2226 trámites disponibles'. Each service entry includes the name, a small icon, a count of documents (e.g., 41, 114, 7, 1, 41, 179), and two buttons: 'DETALLES' and 'INICIAR TRÁMITE'. The first service listed is 'NICar - Registros, Renovaciones y Otras Operaciones'.

Organismo	Trámites Disponibles	Opciones
NIC Argentina	41	DETALLES INICIAR TRÁMITE
Ministerio de Justicia y Derechos Humanos	114	DETALLES INICIAR TRÁMITE
Ministerio de Obras Públicas	7	DETALLES INICIAR TRÁMITE
Instituto Nacional de Servicios Sociales para Jubilados y Pensionados - INSSJP	1	DETALLES INICIAR TRÁMITE
Superintendencia de Servicios de Salud - SSS	41	DETALLES INICIAR TRÁMITE
Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria - SENASA	179	DETALLES INICIAR TRÁMITE

Buscar trámite

El buscador permite ingresar el nombre completo del trámite, alguna palabra o bien el nombre del organismo, tema relacionado o categoría.



The screenshot shows the 'Iniciar Trámite' search interface. A search bar contains the query 'mesa de entradas'. Below the search bar, a list of results is displayed under the heading 'Organismo'. One result, 'Mesa de entradas virtual - Secretaría de Innovación Pública', is highlighted with an orange box and an orange arrow pointing to it from the left. This result includes a brief description: '#Jefatura de Gabinete de Ministros. Este trámite permite realizar presentaciones ante la Secretaría de Innovación Pública, perteneciente a Jefatura de Gabinete de Ministros.' Below the result are two blue buttons: 'DETALLES' and 'INICIAR TRÁMITE'. To the right of the highlighted result, another orange arrow points down to the result itself.

Trámites a Distancia

INICIAR TRÁMITE MIS TRÁMITES NOTIFICACIONES APODERADOS CONSULTA

Iniciar Trámite

Busca tu trámite por Nombre, Organismo o Temática relacionada

mesa de entradas

Organismo

NIC Argentina

Ministerio de Justicia y Derechos Humanos

Ministerio de Obras Públicas

Instituto Nacional de Servicios Sociales para Jubilados y Pensionados - INSSJP

Superintendencia de Servicios de Salud - SSS

Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria - SENASA

Administración Nacional de la Seguridad Social - ANSES

Tribunal de Tasaciones de la Nación - TTN

Se encontró 1 resultado

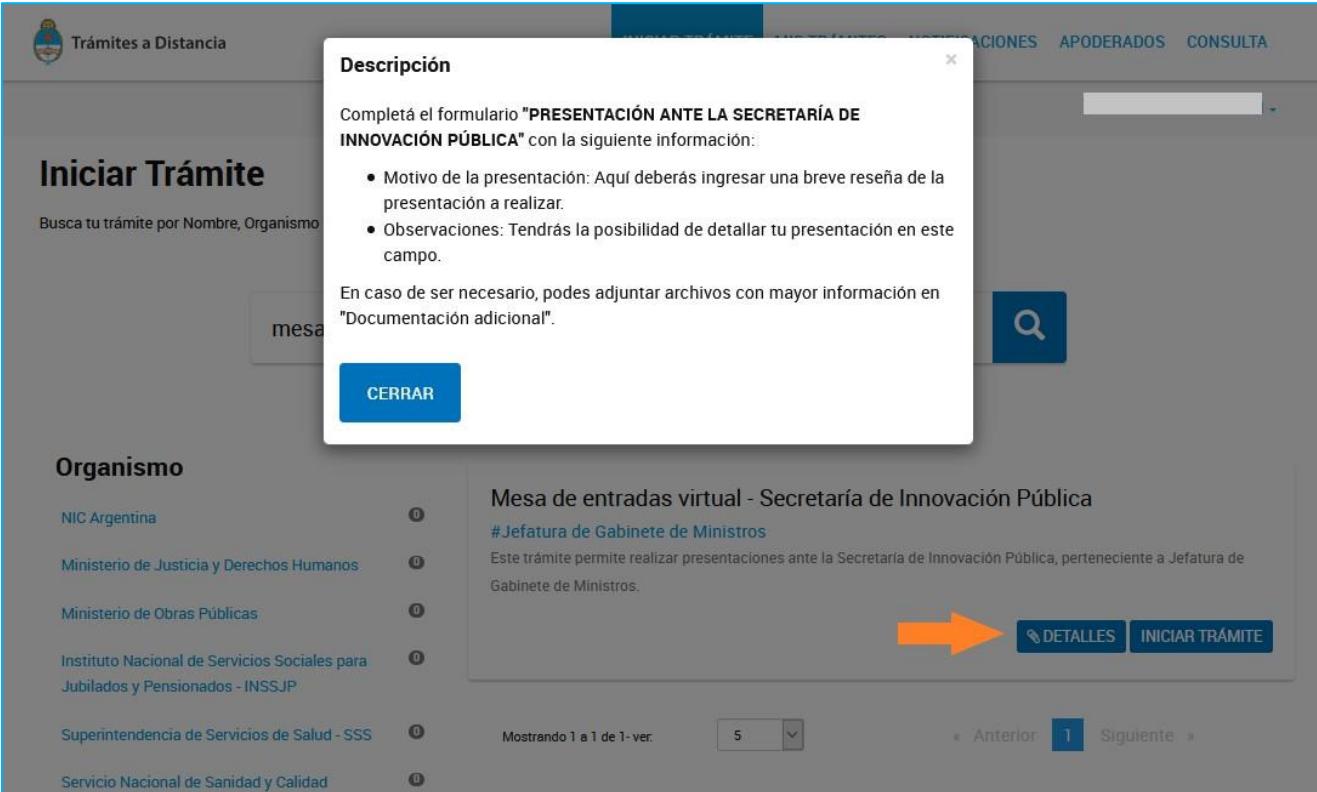
Mesa de entradas virtual - Secretaría de Innovación Pública
#Jefatura de Gabinete de Ministros
Este trámite permite realizar presentaciones ante la Secretaría de Innovación Pública, perteneciente a Jefatura de Gabinete de Ministros.

DETALLES INICIAR TRÁMITE

Mostrando 1 a 1 de 1 - ver 5 Anterior 1 Siguiente

Detalle del trámite

Para mayor información sobre el trámite y sus requisitos presionar en el botón DETALLES.



The screenshot shows a web application for managing administrative procedures. On the left, there's a sidebar with a search bar labeled 'mesa' and a button 'mesa'. Below it, a list of organizations is displayed:

- NIC Argentina
- Ministerio de Justicia y Derechos Humanos
- Ministerio de Obras Públicas
- Instituto Nacional de Servicios Sociales para Jubilados y Pensionados - INSSJP
- Superintendencia de Servicios de Salud - SSS
- Servicio Nacional de Sanidad y Calidad

On the right, a main content area shows a card for a specific procedure:

Mesa de entradas virtual - Secretaría de Innovación Pública
#Jefatura de Gabinete de Ministros
Este trámite permite realizar presentaciones ante la Secretaría de Innovación Pública, perteneciente a Jefatura de Gabinete de Ministros.

At the bottom of this card, there are two buttons: a blue 'DETALLES' button with a magnifying glass icon and a dark blue 'INICIAR TRÁMITE' button.

An orange arrow points from the text 'Para mayor información sobre el trámite y sus requisitos presionar en el botón DETALLES.' to the 'DETALLES' button on the card.

Iniciar trámite

Algunos trámites requieren **pago**, éstos se distinguen con el símbolo 

Para comenzar con la gestión del trámite se debe presionar **INICIAR TRÁMITE**.

La persona usuaria debe completar **tres pasos**.

- **Primer paso:** Validar los datos personales de la persona usuaria
- **Segundo paso:** Completar la información y documentación requerida y confirmar el inicio del trámite.
- **Tercer paso:** La persona usuaria puede consultar el avance del inicio del trámite.

La siguiente pantalla muestra el **primer paso** donde se visualizan los datos precargados y permite la modificación de los mismos, si fuera necesario.

Es **importante** tener en cuenta que hay datos que no se pueden modificar, estos son el Nombre, el Apellido y el DNI.

Primer paso – Validar datos personales



The screenshot shows a user interface for a virtual input desk. At the top, there's a navigation bar with the logo 'Trámites a Distancia' and links for 'INICIAR TRÁMITE', 'MIS TRÁMITES', 'NOTIFICACIONES', 'APODERADOS', and 'CONSULTA'. Below the navigation, the title 'Mesa de entradas virtual - Secretaría de Innovación Pública' is displayed. A large orange arrow points to the 'Primer paso' button, which is highlighted with an orange border. Another orange arrow points to the 'Trámite seleccionado' status indicator. The main form area is titled 'Datos del solicitante' and contains fields for 'Nombre', 'Apellidos', 'CUIT/CUIL', 'Correo electrónico de aviso', and 'Teléfono de contacto'. To the right of these fields are two buttons: a green 'EDITAR' button and a blue 'VER COMPLETO' button. An orange arrow points from the 'VER COMPLETO' button down to a large blue 'CONTINUAR' button at the bottom right.

Mesa de entradas virtual - Secretaría de Innovación Pública

Primer paso

Trámite seleccionado

Datos del solicitante

Nombre:

Apellido:

CUIT/CUIL:

Correo electrónico de aviso:

Teléfono de contacto: +54

EDITAR

VER COMPLETO

Luego de verificar los datos personales presionar aquí

CONTINUAR

Segundo paso - Iniciar trámite

Este paso consta de presentar ante la Administración la documentación e información requerida para el trámite.

La documentación a completar puede variar según el trámite que se selecciona.

Los documentos e información que tienen un ***** son de carga obligatoria.

En la siguiente pantalla se muestra un ejemplo de la documentación e información que solicita un trámite.

Segundo paso – Información y documentación requerida

Mesa de entradas virtual - Secretaría de Innovación Pública

Trámite seleccionado

Segundo paso

Adjuntá documentación:

Los documentos marcados con * son obligatorios.

Presentación ante la Secretaría de Innovación Pública *

Documentación Adicional

COMPLETAR

ADJUNTAR

Completar información

Adjuntar documentación requerida para el trámite

VOLVER

CONFIRMAR TRÁMITE

Argentina unida

Preguntas Frecuentes Contacto Manual de Usuario Términos y Condiciones

Segundo paso – Botón COMPLETAR



Al presionar sobre el botón se despliega un formulario para ingresar la información.

Mesa de entradas virtual - Secretaría de Innovación Pública

The diagram illustrates the process flow. An orange arrow points from the 'COMPLETAR' button at the top right down to the 'GUARDAR' button at the bottom of the form. Another orange arrow points from the 'GUARDAR' button back up to the 'GUARDAR' button on the form itself, indicating a loop or confirmation step.

Adjuntá documentación:
Los documentos marcados con * son obligatorios.

Presentación ante la Secretaría de Innovación Pública *

Mesa de entradas virtual

Motivo de la presentación	Inicio de trámite
---------------------------	-------------------

Observaciones
Espacio para completar con información adicional al trámite.

GUARDAR

Documentación Adicional **AJUNTAR**

Formulario para ingresar o seleccionar datos requeridos por el trámite.

Luego de completar los datos presionar en el botón GUARDAR.

Segundo paso – Botón COMPLETAR

Luego de presionar el botón GUARDAR muestra el número de registro que le asigna el Sistema.



Adjuntá documentación:
Los documentos marcados con * son obligatorios.

Presentación ante la Secretaría de Innovación Pública *

PD-2021-00022477-APN-SSGA#MM MODIFICAR ELIMINAR VER

COMPLETAR 

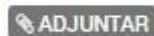
ADJUNTAR

VOLVER CONFIRMAR TRÁMITE

Argentina unida

Preguntas Frecuentes Contacto Manual de Usuario Términos y Condiciones

Segundo paso – Botón ADJUNTAR



Al presionar sobre el botón presenta una ventana donde se selecciona la opción de carga del documento.

Mesa de entradas virtual - Secretaría de Innovación Pública

Subir información
Tamaño máximo de 20MB. Extensiones permitidas: pdf, doc, docx, xlsx, jpg, jpeg, png, bmp, gif, tiff, tif, html, dwf.

Permite al usuario acceder a los archivos de la computadora para buscar el documento que debe adjuntar.

Permite buscar documentos que el usuario haya presentado en trámites anteriores con el mismo nombre.

Permite arrastrar los archivos de la computadora a este recuadro.

ADJUNTAR DE PC MIS DOCUMENTOS ADJUNTOS

+ Arrastre el archivo aquí

COMPLETAR

ADJUNTAR

VOLVER CONFIRMAR TRÁMITE

Argentina unida

Preguntas Frecuentes Contacto Manual de Usuario Términos y Condiciones

Segundo paso – Botón ADJUNTAR

Luego de ingresar el documento muestra el número de registro que le asigna el Sistema.

Mesa de entradas virtual - Secretaría de Innovación Pública



Adjuntá documentación:

Los documentos marcados con * son obligatorios.

Presentación ante la Secretaría de Innovación Pública *

PD-2021-00022477-APN-SSGA#MM MODIFICAR ELIMINAR VER

Documentación Adicional

IF-2021-00022481-APN-SSGA#MM ELIMINAR VER

COMPLETAR ADJUNTAR

VOLVER CONFIRMAR TRÁMITE

Argentina unida

Preguntas Frecuentes Contacto Manual de Usuario Términos y Condiciones

Segundo paso – CONFIRMAR TRÁMITE

Una vez completa la información y la documentación presionar CONFIRMAR TRÁMITE para iniciar la solicitud.

Mesa de entradas virtual - Secretaría de Innovación Pública



Adjuntá documentación:

Los documentos marcados con * son obligatorios.

Presentación ante la Secretaría de Innovación Pública *

PD-2021-00022477-APN-SSGA#MM MODIFICAR ELIMINAR VER COMPLETAR

Documentación Adicional

IF-2021-00022481-APN-SSGA#MM ELIMINAR VER ADJUNTAR

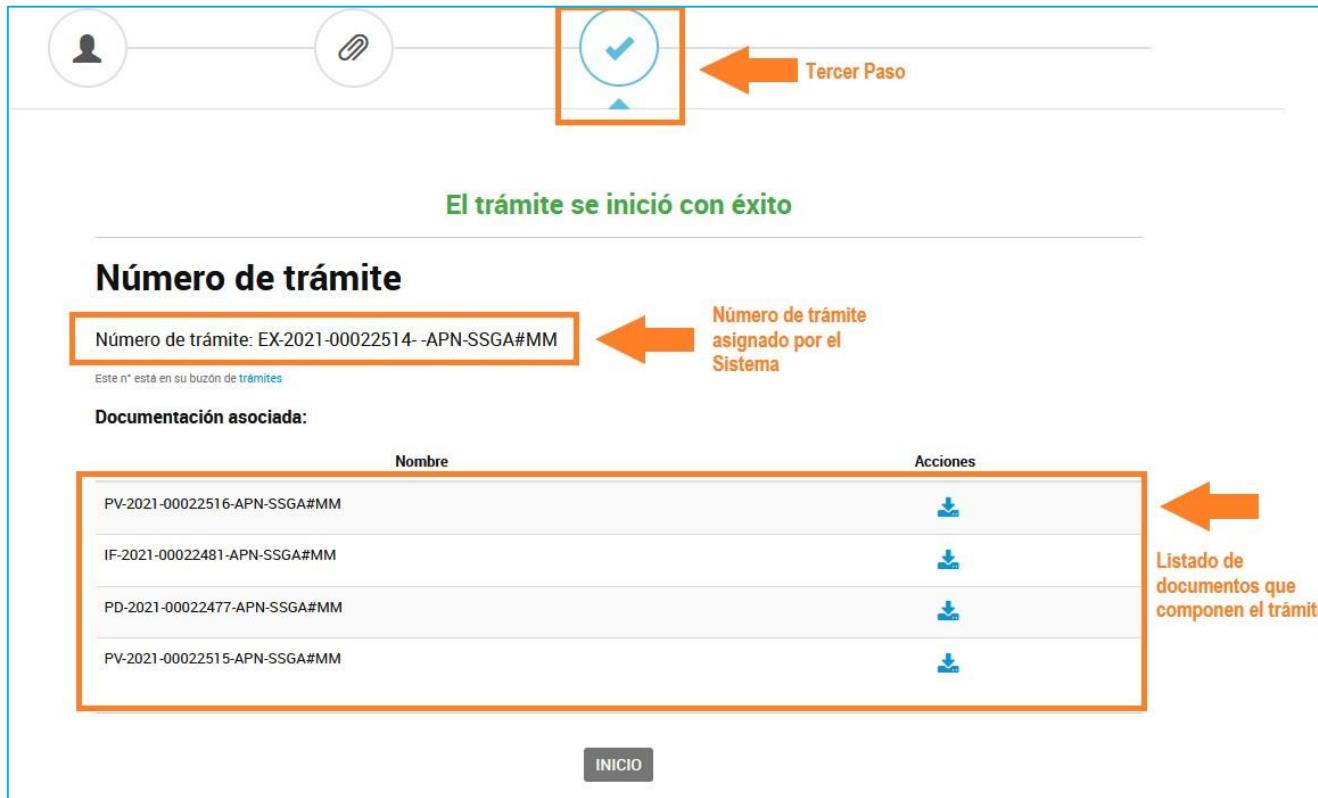
VOLVER CONFIRMAR TRÁMITE

Argentina unida

Preguntas Frecuentes Contacto Manual de Usuario Términos y Condiciones

Tercer paso – Confirmación del inicio del trámite

El Sistema muestra el **inicio del trámite**, el **número asignado** y los **documentos** que lo componen.



The screenshot shows a user interface for a case initiation process. At the top, there are three icons: a person, a clipboard, and a checkmark. A large orange arrow points from the text "Tercer Paso" to the checkmark icon. Below this, a green message says "El trámite se inició con éxito". Underneath, a section titled "Número de trámite" shows the assigned case number "EX-2021-00022514-APN-SSGA#MM" in a highlighted box. An orange arrow points from this box to the text "Número de trámite asignado por el Sistema". Below this, a table lists four associated documents with download icons:

Nombre	Acciones
PV-2021-00022516-APN-SSGA#MM	
IF-2021-00022481-APN-SSGA#MM	
PD-2021-00022477-APN-SSGA#MM	
PV-2021-00022515-APN-SSGA#MM	

An orange arrow points from the right side of the table to the text "Listado de documentos que componen el trámite". At the bottom left is a "INICIO" button.